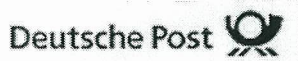


URL: [http://www.deutschepost.de/dpag?tab=1&skin=hi&check=yes&lang=de\\_DE&xmlFile=link1015470\\_877&print=true](http://www.deutschepost.de/dpag?tab=1&skin=hi&check=yes&lang=de_DE&xmlFile=link1015470_877&print=true)



## **POSTIDENT BASIC - sichere Personenidentifikation mit Mengenstaffel**

**POSTIDENT BASIC** bietet eine sichere Identifikation Ihrer Kunden in den Filialen der Deutschen Post.

**POSTIDENT BASIC** genügt nachweisbar den verschärften Vorschriften des Geldwäschegesetzes. **POSTIDENT BASIC** schafft Sicherheit mit größtem Handling-Komfort bei neuen Kundenkontakten zu günstigen Mengenkonditionen.

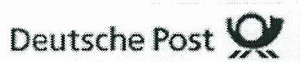
### **Die Serviceleistungen**

- Übernahme sämtlicher Ausweisdaten
- Einholung Kundenunterschrift
- Rücksendung weiterer Kundenunterlagen möglich
- einfache Postvorbereitung
- erleichterte Einlieferung
- schnelle Rücksendung der Identifikationsformulare
- Telefonhotline für schnelles Reklamationsmanagement: 01805 5555\*
- erhöhte Sicherheit vor Fälschung und Betrug

\*14 ct je angefangene Minute aus den deutschen Festnetzen; ggf. abweichende Mobilfunktarife

© 2008 Deutsche Post AG

URL:

[http://www.deutschepost.de/dpag?tab=1&skin=hi&check=yes&lang=de\\_DE&xmlFile=link1015470\\_900440&print=true](http://www.deutschepost.de/dpag?tab=1&skin=hi&check=yes&lang=de_DE&xmlFile=link1015470_900440&print=true)

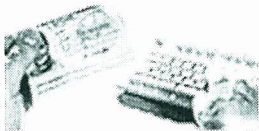
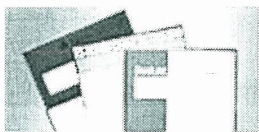
## POSTIDENT BASIC Handling

Wichtige und nützliche Informationen - für Sie übersichtlich zusammengestellt

### Handling

Um *POSTIDENT BASIC* zu nutzen, erstellen Sie zunächst einen Brief an Ihren Kunden. Dieser Kundenbrief enthält die Unterlagen, die Sie dem Empfänger zukommen lassen wollen, sowie einen an Ihr Unternehmen adressierten Rückumschlag und einen Coupon, den Ihr Kunde dann zwecks Identifikation bei seiner Filiale der Deutschen Post vorlegt. Auf dem Coupon müssen Ihre Adresse, Ihre Post-Kundennummer und gegebenenfalls eine Referenznummer eingetragen sein.

### Das weitere Verfahren



- Ihr Neukunde kommt mit Coupon, gegebenenfalls einem Rückumschlag und Personalausweis oder Reisepass zu einer Filiale der Deutschen Post, Durchführung der Identifikation.
- Übertragung der Referenznummer, Angaben zur Person und Ausweisdaten (Ausweisnummer, Ausstellungsbehörde etc.) des Personalausweises oder Reisepasses per EDV auf das *POSTIDENT BASIC*-Formular.
- Bestätigung der Angaben durch die Unterschrift des Kunden.
- Überprüfung der Unterschrift, Dokumentation und Bestätigung der erfolgten Identifikation per Unterschrift durch einen Filialmitarbeiter.
- Zurücksendung des ausgefüllten und unterschriebenen *POSTIDENT BASIC*-Formulares an Sie.
- Der dem Kundenbrief beizulegende Coupon kann Ihnen entweder als Datei zur Bearbeitung mit gängigen PC-Programmen oder auch als Film-/Kopiervorlage zur Verfügung gestellt werden.
- Ebenso problemlos möglich: Sie können Ihre Kunden statt über den Postweg auch per Internet zum *POSTIDENT*-Verfahren bitten.

© 2008 Deutsche Post AG



Mehr Sicherheit.  
Mit Postident.

**POSTIDENT**<sup>®</sup>

Leitfaden für die Nutzung der drei *POSTIDENT*-Verfahren.

Deutsche Post   
BRIEF KOMMUNIKATION

# Sie müssen nur wählen: das passende Postident für Ihre Anforderungen.

Wo der persönliche Kundenkontakt fehlt, springt die Deutsche Post gerne ein – als zuverlässige Instanz, die Ihre Kunden für Sie identifiziert.

*POSTIDENT*, das komfortable und sichere Identifikationsverfahren, bieten wir Ihnen in drei verschiedenen Varianten an. Welche Sie nutzen möchten, hängt ganz von Ihren spezifischen Ansprüchen ab: ob Sie beispielsweise einen Kundenbrief beilegen wollen, ob die Rück-

sendung von Kundenunterlagen gewünscht ist, ob wir nach den Vorgaben des Geldwäschegesetzes arbeiten sollen oder ob Sie ein von Ihnen gestaltetes Dokument zur Unterschrift vorlegen möchten. Entscheiden Sie selbst.

## Die drei *POSTIDENT*-Varianten im Überblick.

<i>POSTIDENT BASIC</i>	<i>POSTIDENT COMFORT</i>	<i>POSTIDENT SPECIAL</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Identifikation in den Filialen</li> <li>– Vorgaben Geldwäschegesetz</li> <li>– Übernahme sämtlicher Ausweisdaten</li> <li>– Einholung einer Kundenunterschrift</li> <li>– Coupon zur Identifikation in Filiale</li> <li>– Rücksendung weiterer Kundenunterlagen zusammen mit dem Identifikationsformular möglich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Identifikation durch den Zusteller</li> <li>– Vorgaben Geldwäschegesetz</li> <li>– Übernahme sämtlicher Ausweisdaten</li> <li>– Einholung einer Kundenunterschrift</li> <li>– Beilage Kundensendung möglich</li> <li>– <i>TRACK &amp; TRACE</i> möglich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Identifikation durch den Zusteller</li> <li>– Unterschriften auf Originaldokument (<i>POSTIDENT SPECIAL</i>-Formular)</li> <li>– Übernahme Ausweisnummer</li> <li>– Beilage Kundensendung möglich</li> <li>– Kombination mit <i>NACHNAHME</i> möglich</li> <li>– <i>TRACK &amp; TRACE</i> möglich</li> </ul>

### Einfacher geht's nicht

Wie Sie nach Abschluss unseres Vertrags mit wenigen Handgriffen alles für eine erfolgreiche Identifikation vorbereiten, erfahren Sie:

- auf den Seiten 4 und 5 für *POSTIDENT BASIC*,
- auf den Seiten 6 und 7 für *POSTIDENT COMFORT* und *SPECIAL*.